



**COMUNE DI COTRONEI**  
(Provincia di Crotone)

**COPIA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 94 DEL 13.09.2016**

**OGGETTO: APPROVAZIONE BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ASSISTENZIALI PER IL PAGAMENTO DEI TRIBUTI COMUNALI A FAVORE DI SOGGETTI CHE VERSANO IN CONDIZIONE DI DISAGIO ECONOMICO.**

L'anno **duemilasedici** il giorno  **tredici** del mese di **settembre** partire dalle ore **13:00** nella sala delle adunanze presso la sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'Adunanza la Dott. Nicola Belcastro nella sua qualità di Sindaco.

All'appello nominale risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
<b>1. BELCASTRO NICOLA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>X</b>	
<b>2. MADIA ISABELLA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>X</b>	
<b>3. GRASSI FRIEDA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>4. GIRIMONTE VINCENZO</b>	<b>ASSESSORE</b>		<b>X</b>
<b>5. CARIOTI GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE</b>		<b>X</b>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa Maria Rita Greco il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato

## Deliberazione di G.C. n. 94 del 13.09.2016

Del che il presente verbale, viene letto e firmato dai sottoscritti:

IL PRESIDENTE  
F.to Dott. Nicola Belcastro

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.ssa Maria Rita Greco

---

Il sottoscritto Responsabile del settore, su conforme dichiarazione resa dal messo comunale, incaricato del servizio:

ATTESTA

**che copia** della presente deliberazione è pubblicata sul sito Web Istituzionale di questo Comune alla sezione Albo Pretorio On-line accessibile al pubblico (art. 32 c. 1 D.lgs. 18/06/2009 n. 69) per 15 giorni dal 15.09.2016

Cotronei, lì 15.09.2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Geom. Nicola Vaccaro

---

E' copia conforme all'originale  
Cotronei, lì 15.09.2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Geom. Nicola Vaccaro

---

Il sottoscritto Responsabile del settore, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è **pubblicata** sul sito Web Istituzionale di questo Comune alla sezione Albo Pretorio On-line accessibile al pubblico, 15 giorni consecutivi, a partire dal 15.09.2016

è **trasmessa** in elenco con lettera protocollo n. 11032 in data 15.09.2016 ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del T.U.

è **divenuta** esecutiva il 15.09.2016

perché decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U.);

Cotronei, lì 15.09.2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to Geom. Nicola Vaccaro

---

E' copia conforme all'originale  
Cotronei, 15.09.2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Geom. Nicola Vaccaro



**COMUNE DI COTRONEI**  
(Provincia di Crotone)

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ASSISTENZIALI PER IL PAGAMENTO DEI TRIBUTI COMUNALI A FAVORE DI SOGGETTI CHE VERSANO IN CONDIZIONE DI DISAGIO ECONOMICO.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** la proposta di deliberazione presentata a firma del Sindaco relativa alla APPROVAZIONE BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ASSISTENZIALI PER IL PAGAMENTO DEI TRIBUTI COMUNALI A FAVORE DI SOGGETTI CHE VERSANO IN CONDIZIONE DI DISAGIO ECONOMICO;

**Visto** il parere favorevole del Responsabile del Settore 1° “Area Amministrativa” sulla regolarità tecnica del presente atto, allegato alla presente;

**Visto** il parere favorevole del Responsabile del Settore 8° “Area Tributi” sulla regolarità tecnica del presente atto, allegato alla presente;

**Visto** il parere favorevole del Sost. Responsabile del Settore 3° “Area Economico Finanziaria” sulla regolarità contabile del presente atto, allegato alla presente;

**Ritenuto** di dover approvare la proposta di deliberazione di cui sopra;

**Visto** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Con** voti unanimi e favorevoli resi ed accertati in forma palese,

**D E L I B E R A**

**1. di approvare** in ogni sua parte la proposta di deliberazione presentata a firma del Sindaco relativa alla APPROVAZIONE BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ASSISTENZIALI PER IL PAGAMENTO DEI TRIBUTI COMUNALI A FAVORE DI SOGGETTI CHE VERSANO IN CONDIZIONE DI DISAGIO ECONOMICO, che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**2. di inviare** copia del presente atto al Responsabile dell’ufficio competente, per il compimento degli atti conseguenti;

**3. di trasmettere**, in elenco, copia della presente deliberazione ai sig.ri capigruppo consiliari come prescritto dall’art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000;

**4. di dichiarare**, per l’urgenza, con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.



**COMUNE DI COTRONEI**  
(PROVINCIA DI CROTONE)

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ASSISTENZIALI PER IL PAGAMENTO DEI TRIBUTI COMUNALI A FAVORE DI SOGGETTI CHE VERSANO IN CONDIZIONE DI DISAGIO ECONOMICO**

**Soggetto proponente: SINDACO**

**IL SINDACO**

**Premesso** che questo Ente, visto il particolare momento di crisi economica che incide in modo significativo nel quotidiano delle famiglie, intende attivarsi per venire incontro a particolari situazioni di disagio economico, erogando un contributo per il pagamento dei tributi;

**Che** per l'effetto è stato predisposto un bando per l'erogazione di contributi assistenziali per il pagamento dei tributi Comunali, in favore dei cittadini residenti nel Comune di Cotronei che si trovino in condizione di disagio economico, certificate dal servizio socio assistenziale di questo Ente;

**Che** i fondi che l'Amministrazione comunale ha destinato a tali agevolazioni ammontano, per l'anno 2016, ad € **9.000,00** salvo eventuali successive integrazioni qualora dovesse sussistere la relativa disponibilità, per l'erogazione delle quali saranno utilizzate le risultanze dell'istruttoria delle domande di sostegno pervenute a seguito del presente bando o successive;

**Che** i contributi saranno riconosciuti agli aventi diritto fino a concorrenza della somma disponibile e saranno assegnati secondo l'ordine della relativa graduatoria formata sulla base dell'I.S.E.E. dei richiedenti, a cominciare dagli I.S.E.E. più bassi, nonché sulla base della relazione redatta dai servizi sociali;

**Visto** lo schema di bando e di domanda predisposti dal responsabile del settore competente;

**Visti** i regolamenti Comunali relativi alla TARSU, Imposta Comunale sulla Pubblicità e Pubbliche Affissioni, TOSAP, Consumo e canone acqua potabile e rete fognante, Imposta Comunale sugli Immobili (ICI), IMU e IUC.

**Visto** il parere favorevole del Responsabile del Settore 1° "Area Amministrativa" sulla regolarità tecnica del presente atto, alla presente allegato;

**Visto** il parere favorevole del Responsabile del Settore 8° "Area Tributi" sulla regolarità tecnica del presente atto, alla presente allegato;

**Visto** il parere favorevole del Responsabile del Settore 3° "Area Economico – Finanziaria" sulla regolarità contabile del presente atto, alla presente allegato;

**Visto** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

## **PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI**

**per le motivazioni di cui in narrativa:**

- 1. di approvare lo schema di bando e la relativa domanda**, per l'erogazione di contributi assistenziali per il pagamento dei tributi Comunali, in favore dei cittadini residenti nel Comune di Cotronei che si trovino in condizione di disagio economico certificate dal servizio socio assistenziale di questo Ente;
- 2. di assegnare** la somma di **€ 9.000,00** ai Responsabili dei Settori competenti per l'effettuazione delle necessarie operazioni contabili, successive alla concessione del contributo di cui sopra;
- 3. di imputare** la spesa di **€ 5.600,00** sull'intervento 1.20.41.04 cap. 2287 imp. 2015/470 del bilancio corrente esercizio finanziario;
- 4. di imputare** la spesa di **€ 3.400,00** sull'intervento 1.20.41.04 cap. 2970 del bilancio corrente esercizio finanziario;
- 5. di stabilire** che le domande dovranno essere presentate, a pena di inammissibilità, a partire dal 01/10/2016 ed entro il termine perentorio del 31/10/2016;
- 6. di dichiarare**, per l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**IL SINDACO**  
(F.to *Dott. Nicola BELCASTRO*)



**COMUNE DI COTRONEI**  
(Provincia di Crotone)

ALLEGATO ALLA DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:  
APPROVAZIONE BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI  
ASSISTENZIALI PER IL PAGAMENTO DEI TRIBUTI COMUNALI A FAVORE DI  
SOGGETTI CHE VERSANO IN CONDIZIONE DI DISAGIO ECONOMICO**

Ai sensi dell'art.49, 1° comma, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

ai sensi dell'articolo 49 e 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto il sottoscritto esprime il seguente parere:

**FAVOREVOLE**

Data 13.09.2016

Il Responsabile F.to Vaccaro

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

ai sensi dell'articolo 49 e 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto il sottoscritto esprime il seguente parere:

**FAVOREVOLE**

Data 13.09.2016

Il Responsabile F.to Scavelli

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime, sul presente atto, il seguente parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000:

**FAVOREVOLE**

Missione/Programma	Piano Finanziario	Capitolo	Prenotazione Impegno n.	EURO	Annotazioni
12/4	1.4.2.2.999	2970	2016/421	3.400,00	

Data 13.09.2016

Il Sost. Responsabile F.to Scavelli

## **BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ASSISTENZIALI PER IL PAGAMENTO DEI TRIBUTI COMUNALI A FAVORE DI SOGGETTI CHE VERSANO IN CONDIZIONE DI DISAGIO ECONOMICO**

In esecuzione alla deliberazione della Giunta comunale n. \_\_\_\_\_ è indetto il Bando per l'erogazione di contributi assistenziali per il pagamento dei tributi Comunali, in favore dei cittadini residenti nel Comune di Cotronei che si trovino in condizione di disagio economico.

I fondi che l'Amministrazione comunale ha destinato a tali agevolazioni ammontano, per l'anno 2016, ad € 9.000,00 salvo eventuali successive integrazioni qualora dovesse sussistere la relativa disponibilità.

I contributi saranno riconosciuti agli aventi diritto fino a concorrenza della somma disponibile e saranno assegnati secondo l'ordine della relativa graduatoria formata sulla base dell'I.S.E.E. dei richiedenti, a cominciare dagli I.S.E.E. più bassi, nonché sulla base della relazione redatta dai servizi sociali;

### **Art. 1 – Requisiti necessari per poter presentare domanda di ammissione al beneficio**

Possono presentare domanda di ammissione al beneficio previsto dal presente Bando i cittadini maggiorenni che:

- a. alla data di pubblicazione del presente Bando risiedano nel Comune di Cotronei;
- b. risultino intestatari dell'utenza relativa all'alloggio ad uso abitativo cui si riferiscono le fatture per le quali viene chiesta la concessione del contributo: **NON POSSONO ESSERE PRESENTATE DOMANDE DI CONTRIBUTO RIGUARDANTI LOCALI COMMERCIALI, ALLOGGI ADIBITI AD USO NON ABITATIVO, ABITAZIONI ACCATASTATE ALLE CAT. A1, A8 E A9 E QUALUNQUE ALTRO IMMOBILE DIVERSO DALL'ABITAZIONE;**
- c. siano in possesso di un'attestazione I.S.E.E. in corso di validità alla data di presentazione della domanda di contributo, riferita alla situazione economica dell'anno 2014, dalla quale risulti un indicatore non superiore alla soglia indicata nel successivo art. 2;
- d. qualora cittadini di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, siano titolari di regolare permesso di soggiorno o di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo.

### **Art. 2 - Requisito relativo alla situazione economica**

L'I.S.E.E. (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) del richiedente non deve essere superiore ad 5.000,00 euro.

L'attestazione I.S.E.E., a pena di esclusione della domanda, deve essere riferita ai redditi conseguiti nell'anno 2015.

L'identificazione del nucleo familiare e la situazione economica risultanti dall'attestazione I.S.E.E. sono regolate dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 109/1998 e s.m.i.

### Art. 3 – Termini e modalità di presentazione delle domande

Tutti i soggetti interessati ad ottenere il contributo dovranno presentare domanda nei termini e con le modalità di seguito indicate.

La domanda di contributo, sottoscritta esclusivamente dal titolare dell'utenza in presenza del dipendente addetto alla ricezione ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore, deve essere compilata utilizzando esclusivamente il modulo predisposto dal Comune di Cotronei.

Alla domanda dovrà essere allegata la documentazione indicata nel successivo art. 4.

Nel caso in cui il richiedente sia un soggetto incapace, tutelato o con impedimento temporaneo alla sottoscrizione, la domanda può essere sottoscritta dai soggetti e nei modi indicati agli articoli 4 e 5 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (e s.m.i.).

Il modulo di domanda sarà a disposizione dei cittadini presso:

- Sito Internet del Comune di Cotronei ([www.comunecotronei.gov.it](http://www.comunecotronei.gov.it));
- Sedi del Comune di Cotronei – Ufficio Protocollo;

Le domande dovranno essere presentate, a pena di inammissibilità, a partire da 01/10/2016 e fino al termine perentorio di 31/10/2016, secondo una delle seguenti modalità:

- 1) Consegna diretta all'Ufficio Protocollo – Comune di Cotronei – Via Iolanda 1 – 88836 Cotronei KR
- 2) Trasmissione tramite il servizio postale :

Le domande potranno essere inviate tramite servizio postale esclusivamente mediante RACCOMANDATA A.R. da inviare al seguente indirizzo: Comune di Cotronei – Via Iolanda 1 – 88836 Cotronei KR, debitamente sottoscritte e munite di copia fotostatica di un documento d'identità del richiedente. Farà fede la data del timbro postale di partenza.

- 3) Trasmissione telematica

Qualora il richiedente sia intestatario di una casella di posta elettronica certificata, potrà trasmettere l'istanza debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del Comune: [protocollo@pec.comunecotronei.gov.it](mailto:protocollo@pec.comunecotronei.gov.it)

Nel caso in cui la trasmissione avvenga nella modalità telematica, la responsabilità del recapito entro i termini è a completo carico del mittente. In questo caso la data di scadenza per la presentazione delle domande è il 31/10/2016 alle ore 12:00.

Si avvisa che l'utilizzo di modalità di trasmissione delle domande diverse da quelle sopraindicate costituisce aggravio del procedimento per l'Amministrazione ed è pertanto effettuata a rischio dell'interessato: in tal caso, infatti, l'Amministrazione provvederà ad acquisire la domanda solo se la stessa è perfettamente in regola con quanto stabilito nel presente Bando ed è pervenuta entro il termine prescritto.

Le domande presentate o pervenute fuori termine non saranno in nessun caso prese in considerazione e saranno escluse dal beneficio.



#### Art. 4 – Documentazione da allegare alla domanda

La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte, con particolare riferimento alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà riportante i dati identificativi dell'attestazione I.S.E.E. in corso di validità rilasciata dall'I.N.P.S. e relativa alla D.S.U. sottoscritta dal dichiarante; in luogo di questa dichiarazione, è ammesso allegare la fotocopia dell'attestazione I.S.E.E., se ciò è ritenuto più comodo per il cittadino.

Qualora il cittadino dichiara nella domanda di essere in possesso di valida attestazione I.S.E.E. alla data di presentazione della domanda stessa ed invece, all'atto delle verifiche d'ufficio, ciò non corrisponda alle risultanze degli accertamenti effettuati presso la Banca Dati I.S.E.E. dell'INPS, all'interessato sarà comunicata l'esclusione dalla partecipazione al Bando, riservandosi comunque l'Amministrazione di agire nei confronti del dichiarante ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.

Se la richiesta è presentata da un cittadino straniero di uno Stato non aderente all'Unione europea, all'istanza dovrà essere allegata la fotocopia del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (carta di soggiorno) oppure il permesso di soggiorno in corso di validità; se tale ultimo documento risulta scaduto, dovrà essere presentata fotocopia della documentazione a comprova dell'avvenuta richiesta di rinnovo.

#### Art. 5 – Ricevuta

Gli operatori addetti alla raccolta delle domande provvederanno a rilasciare apposita ricevuta recante la data di avvenuta consegna della richiesta. La ricevuta non significa che l'istanza è stata accolta ma solo che è stata presentata agli uffici comunali. La ricevuta non attesta neppure la regolarità dell'istanza prodotta, verificata successivamente dagli uffici stessi.

#### Art. 6 – Determinazione del contributo, modalità di erogazione, obbligo per il beneficiario di regolarizzare il pagamento del tributo

I soggetti in possesso dei prescritti requisiti saranno inseriti in apposita graduatoria, formulata in base ai valori I.S.E.E. di ciascun richiedente e sulla base della relazione redatta dai servizi sociali, secondo un ordine crescente (dal valore più basso = maggiore probabilità di ottenere il contributo, al valore più elevato = minore probabilità di ottenere il contributo).

In caso di attestazioni I.S.E.E. di pari importo, l'ordine di inserimento nella graduatoria sarà determinato con le seguenti modalità:

- a. nucleo familiare più numeroso;
- b. nucleo familiare con presenza di anziani.

#### Art. 8 – Approvazione e pubblicazione della graduatoria

Dopo la chiusura del bando, l'Amministrazione comunale, attraverso il Servizio Servizi sociali – provvederà a verificare la regolarità delle domande e ad approvare la graduatoria delle istanze risultate idonee. La graduatoria sarà formata con il criterio già precisato nell'art. 6.

Allo scopo di semplificare l'azione amministrativa, l'elenco dei beneficiari del contributo (cioè degli aventi diritto al contributo fino a concorrenza dell'importo complessivamente

disponibile) e l'eventuale elenco dei richiedenti dichiarati ammissibili al contributo ma non beneficiari per esaurimento dei fondi disponibili saranno pubblicati, in ordine alfabetico, all'albo pretorio *online* e sul sito internet del Comune di Cotronei. Al richiedente non sarà inviata altra comunicazione scritta.

#### Art. 9 – Casi particolari

- 1) Variazione di indirizzo del richiedente: qualora il richiedente, dopo la presentazione della domanda, dovesse aver cambiato il proprio indirizzo è tenuto a comunicarlo tempestivamente. L'Amministrazione comunale non è responsabile di ritardi o disagi dovuti al mancato tardivo inoltro di tale comunicazione.
- 2) Decesso del richiedente successivamente alla presentazione dell'istanza: considerata la finalità dei contributi di cui al presente Bando, in caso di decesso del richiedente avvenuta successivamente alla presentazione della domanda, l'eventuale contributo sarà riconosciuto esclusivamente agli eredi, purché abitualmente conviventi con il richiedente deceduto (la convivenza, riferita alla data di presentazione dell'istanza o di pubblicazione del presente Bando per le istanze acquisite d'ufficio, dovrà risultare dal certificato di stato di famiglia) e purché siano subentrati nella titolarità dell'utenza. In mancanza anche di una sola delle due condizioni sopra riportate, non verrà erogato alcun contributo.

#### Art. 10 – Controlli e sanzioni

Tutte le dichiarazioni prodotte, compresa la domanda di contributo, si intendono rese con le formule dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. La firma in calce alla domanda deve essere apposta per esteso e leggibile. L'Amministrazione comunale può opporre rifiuto alla presentazione di una istanza qualora la firma in calce risulti illeggibile.

Ai sensi del Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 109 e dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione comunale procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte e sulla documentazione presentata o acquisita d'ufficio. Il Comune di Udine si riserva di trasmettere alla Autorità competente l'elenco dei soggetti beneficiari delle agevolazioni in parola per le relative verifiche di competenza.

Ferme restando le responsabilità penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione comunale provvederà al recupero del contributo indebitamente liquidato.

#### Art. 11 – Disposizioni finali – riferimenti normativi - privacy

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si fa riferimento:

- alla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (e s.m.i.);
- al D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 109 (e s.m.i.);
- al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (e s.m.i.).

I dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente Bando saranno trattati nel rispetto

di quanto previsto dal T.U. sulla Privacy (Decreto Legislativo n. 196/2003).

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona del Responsabile dell'area Amministrativa- Servizi Sociali.

Cotronei, \_\_\_\_\_



- di essere in possesso di attestazione I.S.E.E. in corso di validità, riportante la situazione reddituale riferita all'**anno 2015**, con indicatore I.S.E.E. **non superiore a 5.000,00 euro** (attestazione I.S.E.E. sottoscritta in data

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ con indicatore pari ad € \_\_\_\_\_);

- di essere l'intestatario dell'utenza relativa all'alloggio ad uso abitativo cui si riferiscono le fatture per le quali si richiede la concessione del contributo (sono quindi escluse domande di contributo riferite a locali commerciali, ad alloggi adibiti ad uso non abitativo, ad abitazioni accatastate alle cat. A1, A8 e A9, nonché a qualunque altro

### **ALLEGA**

*(barrare la casella che interessa)*

copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente (*la copia non è necessaria se la richiesta è presentata direttamente all'ufficio comunale preposto ed è sottoscritta in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione*);

copia del titolo di soggiorno (per cittadini extra-comunitari) e copia della richiesta di rinnovo del titolo eventualmente scaduto;

eventuale attestazione I.S.E.E. in corso di validità.

Cotronei, (data) \_\_\_\_\_

Firma del richiedente \_\_\_\_\_